

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
ประจำเดือนมีนาคม ประจำปี ๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ผู้มาประชุม

๑. นายโชคชัย ว่องกุล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา
๒. นายเดช ทองปากพั่น	รองนายก อบต.นาขา
๓. นายอัศตากร นิมนต์	รองนายก อบต.นาขา
๔. นางสาวจิระพันธุ์ พรหมขุนทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา
๕. นายพีระ จันทรหุ่น	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา
๖. นางสาวสิริวรรณ ช่วยบำรุง	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นายสิทธิพจน์ ตั้งสุรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางนปภสร สุวรรณมณี	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาวปานัดดา พุ่มวิเศษ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวจุไรรัตน์ เสวกนิม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๑๑. นางวรรณภา เกตุวารี	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๑๒. นางโสธดา พลวิ	นิติกรชำนาญการ
๑๓. นายศรีศักดิ์ แก้วศรี	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ
๑๔. นางขจรศรี โธมนรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ
๑๕. พ.จ.อ.สุรสิงห์ ปานโรจน์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๑๖. นางอัยยดา จันทรหุ่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๗. นางสาวดวงใจ ไทยถาวร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๘. นางวรรณภรณ์ สุตรอด	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๙. นางสาวจุฑารัตน์ พุ่มพุ่ม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒๐. นางสาวหทัยทิพย์ สุดภักดี	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
๒๑. นายดนัย เนาวศิลป์	นายช่างโยธา
๒๒. นายถาวร มีผลกิจ	พนักงานขับรถยนต์
๒๓. นางประภาภรณ์ มากพา	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน
๒๔. นางนริรัตน์ เพ็ชรวิเชียร	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
๒๕. นางสาวนาริรัตน์ ชัยชนะกลีกรรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานนักพัฒนาชุมชน
๒๖. นางสาวอนงค์นาฏ เต็มนคร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๗. นางสาวพัชรา มีผลกิจ	ผู้ดูแลเด็ก
๒๘. นางสาวมัทนียา พัฒหาญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๙. นางจรรยา ศรีตั้ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๓๐. นางสาวสุนิสา ชัยสาลี	ผู้ดูแลเด็ก
๓๑. นางสาวณัฐกาญจน์ ตาปองวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๒. นางอรพินท์ เกษแก้ว	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข
๓๓. นายศุภชัย หิตตะชนา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

๓๕. นายสมวัน โroyสุวรรณ	คนงานทั่วไป
๓๖. นายประภัสร์ สุขสนอง	คนงานทั่วไป
๓๗. นายศรชัย เมืองประทับ	ผู้ช่วยช่างโยธา
๓๘. นายสุวิทย์ โroyสุวรรณ	คนงานทั่วไป
๓๙. นายพรประสิทธิ์ แก้วศรี	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
๔๐. นางสาวอมรรัตน์ สุดบางกา	คนงานทั่วไป
๔๑. นายปฐวิทย์ มณีรัตน์	พนักงานขับรถกู้ชีพ
๔๒. นายกิตติ ปานโรจน์	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ
๔๓. นายสำราญ จันทรมณี	คนงานทั่วไป
๔๔. นายธนากรณ์ พุทธเมฆา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวชญาศา ทองเทพ	ผู้ดูแลเด็ก
๒. นางสาวเจตนาภา เชื้อคำเพ็ง	ผู้ดูแลเด็ก
๓. นางสาวจำเนียร เมฆแก้ว	ครูผู้ดูแลเด็ก
๕. นายชนะชัย พูลบุญ	ยาม

เปิดประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

น.ส.จิระพันธุ์ พรหมขุนทอง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ตามสำเนารายงาน
ปลัด อบต. การประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ที่ได้แจกไว้
แล้วว่าไม่มีข้อผิดพลาดต้องแก้ไขในส่วนใดหรือไม่

ที่ประชุม พิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

นายโชคชัย ว่องกุล สวัสดิ์พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุม
พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาประจำเดือนมีนาคม วันนี้ผมก็มีเรื่องที่
นายก อบต. ประชุมไม่กี่เรื่องโดยขอเริ่มเรื่องแรกเรื่องแผนปฏิบัติการเฝ้าระวังป้องกันควบคุม
โรคติดต่อในเด็กตามหนังสือจังหวัดชุมพร ที่ ขพ ๐๐๒๓.๓/๐๔๐๖๐ ลงวันที่ ๙
มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องแผนปฏิบัติการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคติดต่อในเด็กแบบ
บูรณาการของ อบต. โดยให้ อบต.ทุกแห่งทราบ เพื่อการเสริมสร้างความร่วมมือกับ
อบต.ในการผลักดันนโยบายการดำเนินงานเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคติดต่อในกลุ่ม
เด็กปฐมวัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมีวิธีการดำเนินการดังนี้

นายก อบต.

๑. ชักซ้อมทำความเข้าใจและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเมื่อมีโรคระบาดเกิดขึ้นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนระดับปฐมวัย
๒. จัดทำแนวทางเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อในศูนย์เด็กเล็กและโรงเรียนระดับปฐมวัย (ก่อนเกิดโรค ระหว่างเกิดโรค และหลังเกิดโรค)
๓. จัดทำสถิติเด็กป่วยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนระดับปฐมวัย
๔. มีแผนกำกับที่ระบุ ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง/ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน
๕. มีผังการดำเนินงานติดไว้อย่างชัดเจน เพื่อสะดวกต่อผู้ปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ระบาด
๖. มีคู่มือการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ระบาดในโรงเรียนที่ชัดเจนและถูกต้อง
๗. มีทำเนียบเครือข่ายที่เกี่ยวข้องและช่องทางการติดต่อสื่อสาร
๘. มีมาตรการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไปยังผู้อื่น เมื่อเกิดการเจ็บป่วยของเด็กและบุคลากรในศูนย์เด็กเล็กและโรงเรียนระดับปฐมวัย ดังนี้
 - คัดกรองเด็กนักเรียนทุกวันก่อนเข้าเรียน เมื่อพบเด็กป่วยด้วยโรคติดต่อเป็นกลุ่มก้อน (สามคนขึ้นไป) ด้วยอาการเดียวกัน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทันที
 - แยกเด็กป่วยหรือให้หยุดจนกว่าจะหาย
 - มีการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ เช่น ล้างมือด้วยสบู่ทุกครั้งหลังเข้าห้องน้ำ ก่อนปรุงประกอบอาหาร มีการแยกภาชนะ/ของใช้ส่วนตัว (แก้วน้ำ ช้อน - ส้อม)
 - ทำความสะอาดอุปกรณ์ สภาพแวดล้อม ห้องเรียน อาคารสถานที่ของเล่น ของใช้ ที่นอน ห้องน้ำ - ห้องส้วม
๙. จัดกิจกรรมรณรงค์และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันควบคุมโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนระดับปฐมวัย
๑๐. การสื่อสารความเสี่ยงไปยังกลุ่มเป้าหมาย ผู้ปกครองเด็ก ทราบข้อมูลแลหาที่ความรับผิดชอบเพื่อต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบัญญัติท้องถิ่น รวมทั้งการสร้างจิตสำนึกต่อส่วนรวม
๑๑. สื่อสารประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคติดต่อสร้างความตระหนักการจัดการพฤติกรรมเสี่ยงผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เสี่ยงตามสายการประชุมผู้ปกครอง Line เป็นต้น

ผมขอให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองศูนย์ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังดังกล่าวโดยเคร่งครัดด้วยเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อภายในศูนย์เด็กเล็กฯ

เรื่องที่สองเรื่องประปาเพื่อการเกษตร ไม่ทราบว่าตอนนี้ระบบประปาเป็นอย่างไรบ้าง น้ำมีความสะอาดส่วนความแรงของน้ำก็ไหลแรงปกติดีครับ

นายธนากรณ์ พุทธรธา
ผช.จพง.ประปา

/เรื่องการขโมยน้ำ...

นายก อบต.

เรื่องการขโมยน้ำประปาใช้ โดยขอให้เจ้าหน้าที่ประปาตรวจสอบมาตรน้ำ หากมีการลักลอบใช้น้ำประปาเพื่อการเกษตรของ อบต.นาขา ให้แจ้งผมโดยด่วนเพื่อผมจะให้นิติกรดำเนินการทางคดีต่อไป

ผช.จพง.ประปา

รับทราบครับ

นายก อบต.

เรื่องเตรียมความพร้อมสถานการณ์ภัยแล้ง ตอนนี้ได้ดำเนินการอย่างไรบ้างแล้ว

พ.จ.อ.สุรสิงห์ ปานโรจน์

ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งน้ำ ให้แก่พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ โดยให้ส่งน้ำตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว เพื่อความรวดเร็วและบรรเทาความเดือดร้อนในการขาดแคลนน้ำใช้กันทุกหมู่บ้าน

จพง.ป้องกันฯ

ก็ขอให้ดำเนินการให้เรียบร้อยด้วย

นายก อบต.

เรื่องต่อไปเรื่องการเน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศ นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ได้ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่งระยะเวลาผ่านไป ๓ ปีแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา มีระบบการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาลตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของคณะรัฐมนตรีซึ่งแถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้มีการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ผมจึงขอเน้นย้ำนโยบายดังกล่าว กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม
๒. บุคลากรปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างเคร่งครัด ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต
๓. บุคลากรมุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

นายก อบต.

๔. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรม ทุกรูปแบบ

๕. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา หากพบว่ามี การทุจริต เกิดขึ้นจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

ที่ประชุม

รับทราบ/ถือปฏิบัติ

นายก อบต.

อีกเรื่องที่มีความสำคัญเช่นกันคือ **เรื่องเน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศ เจตจำนงสุจริตในการ บริหารงานภายในหน่วยงาน**

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ภายในหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่งประกาศดังกล่าวกำหนดขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้มีการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและ ความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและ ตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ผมในฐานะของ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขาทุกท่าน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่น ๆ ดังนี้

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๑.๒ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิด ความโปร่งใส ในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ ให้เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจนถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึง การให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวก รวดเร็ว

๑.๔ เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริต ต่อหน้าที่จะต้องมีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการ ดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒. ด้านความรับผิดชอบ

๒.๑ ในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ต่างๆ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะ รับผิดชอบในผลงานการปฏิบัติงานของตน

๒.๒ ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพและสร้าง ความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

นายก อบต.

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ไม่เรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๒ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องของตนหรือผู้อื่น

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๔.๑ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๔.๒ สร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมการต่อต้านการทุจริตได้ ให้รางวัลกับผู้ตรวจสอบพบหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต

๔.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๔.๔ มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบ ขั้นตอน และมีระบบป้องกันและการตรวจสอบเพื่อป้องกันและละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ ในการบริหารงานบุคคล จะต้องมีการสอนงาน แลกเปลี่ยนความรู้และมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวความคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๓ ให้ความสำคัญแก่สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมในการปฏิบัติงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๖.๑ หน่วยงานต้องจัดทำข้อมูล วิธีการ การสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

๖.๒ ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น ก็ขอให้พนักงานทุกคนประพฤติและปฏิบัติตามเจตจำนงสุจริตตามที่ผมได้กล่าวรายละเอียดข้างต้นนี้ด้วย

ที่ประชุม

นายก อบต.

รับทราบ

ใครมีเรื่องอะไรจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่

/ขอแจ้งเรื่อง...

นางโสธรา พลวิ
นิติกร

ขอแจ้งเรื่องปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับ
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามที่ดิฉันได้รับมอบหมายให้เข้าร่วม
ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับ
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ
โรงแรมเคพาร์ค จ.สุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมองค์
ความรู้ธรรมาภิบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปเป็นหลักในการบริหาร
ราชการอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยกลุ่มเป้าหมาย คือ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสไม่ผ่านเกณฑ์
(คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน) จำนวน ๓๐๐ แห่ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา
เป็นหน่วยงานหนึ่งที่ได้ผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
การประชุมครั้งนี้ได้มีการแจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาขาได้คะแนนรวม ๘๓.๓๐ คะแนน ระดับ B

ซึ่งจากผลคะแนนดังกล่าว สามารถนำมาวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการ
ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ประเมินโดย ผู้บริหาร อบต.นาขา
สมาชิกสภา อบต.นาขา เจ้าหน้าที่ อบต.นาขา ที่ปฏิบัติหน้าที่มาเกิน ๑ ปี

น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๓๐ คะแนนที่จะผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ๒๕.๕๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๘๙.๗๘ คะแนน

๒. การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๗๖.๘๖ คะแนน

๓. การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๘๐.๐๖ คะแนน

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๗๕.๘๘ คะแนน

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๗๗.๓๒ คะแนน

น้ำหนักคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ได้คะแนน ๒๓.๙๙
คะแนน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ประเมินโดย บุคคล
นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อ
ตามภารกิจของหน่วยงาน นับตั้งแต่ในปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นมา

น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๓๐ คะแนนที่จะผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ๒๕.๕๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๘๙.๗๘ คะแนน

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๘๓.๔๘ คะแนน

๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๗๗.๙๔ คะแนน

น้ำหนักคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ได้คะแนน ๒๔.๐๐
คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประเมินข้อมูลจากเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน
เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน น้ำหนักคะแนน
ร้อยละ ๔๐ คะแนนที่จะผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ๓๔.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๙. การเปิดเผยข้อมูล

-ข้อมูลพื้นฐาน ได้คะแนน ๘๘.๘๙ คะแนน

-การบริหารงาน ได้คะแนน ๗๕ คะแนน

-เงินงบประมาณ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

-ทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๕๐ คะแนน

-ความโปร่งใส ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

เฉลี่ยได้คะแนน ๘๒.๗๘ คะแนน

-ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต

-การดำเนินการ ได้คะแนน ๘๗.๕๐ คะแนน

-มาตรการภายใน ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

ได้คะแนน ๙๓.๗๕ คะแนน

น้ำหนักคะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนน

๓๔.๕๗ คะแนน

คะแนนรวม ๘๓.๓๐ คะแนน ระดับ B

แนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีข้อเสนอแนะดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ด้านการใช้ทรัพยากรของราชการ มีข้อเสนอแนะ ให้นำหน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT รวมถึงจะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ด้านการเปิดเผยข้อมูล มีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานต้องจัดทำเว็บไซต์องค์กร โดยต้องนำข้อมูลต่างๆ ลงให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร แผนดำเนินงานงบประมาณ บุคลากร โครงการและกิจกรรม จะต้องมีการตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ รวมถึงมีการจัดทำช่องทาง E-SERVICE ให้แก่ผู้รับบริการ สามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางเว็บไซต์ได้

ก็มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบแค่นี้ค่ะ

ที่ประชุม	รับทราบ
นายก อบต.	ใครมีเรื่องอะไรจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
นายก อบต.	ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายการประชุม
(นางอัยยุดา จันทน์หุ่น)
เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางสาวจิระพันธุ์ พรหมขุนทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา