



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โทร.๐๗๗-๕๕๕๒๖๓

ที่ ขพ ๗๓๔๐๑/๗๒๙

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โดยมีจุดประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพทางด้านบุคลากร และปรับปรุงระบบการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ

ดังนั้นงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขออนุมัติดำเนินการสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดหัวข้อแบบสอบถามปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางขจรศรี โรยรินทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางสิริวรรณ ช่วยบำรุง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางสาวเกษร เพชรสนธิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางฐายิกา เรืองเจริญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายอัศตากร ฉิมมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

แบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารส่วนตำบลนาขา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีจุดประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารส่วนตำบลนาขา เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพทางด้านบุคลากรและปรับปรุงระบบการทำงานให้ดียิ่งขึ้น จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถาม ให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน โดยแบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มีต่ออบต.นาขา ประกอบด้วย ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารงานของผู้บริหาร ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ด้านการสนับสนุนและเสริมสร้างแรงจูงใจ และด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย✓ลงใน ๒ ที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

๑.๑ เพศ

๒ ชาย

๒ หญิง

๑.๒ อายุ

๒ ๒๐ - ๓๐ ปี

๒ ๓๑ - ๔๐ ปี

๒ ๔๑ - ๕๐ ปี

๒ อายุ ๕๐ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

๒ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า

๒ ปวช.

๒ ปวส.

๒ ปริญญาตรี ๒ ปริญญาโท

๑.๔ ประเภทตำแหน่ง

๒ บริหารท้องถิ่น/อำนวยการท้องถิ่น

๒ วิชาการ

๒ ทั่วไป

๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มีต่ออบต.นาขา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย✓ลงในช่อง ๒ ที่ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

ระดับ ๕ หมายถึง มากที่สุด

ระดับ ๔ หมายถึง มาก

ระดับ ๓ หมายถึง ปานกลาง

ระดับ ๒ หมายถึง น้อย

ระดับ ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑ ด้านการบริหารงานของผู้บริหาร					
๑.มีการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในงานอย่างชัดเจน					
๒.มีวิสัยทัศน์ วางตัวเป็นแบบอย่างที่ดีในฐานะผู้นำ					
๓.มีการปฏิบัติตัวต่อบุคลากรในองค์กรอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ					
๔.เปิดโอกาสและยอมรับให้ผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมเสนอความคิดเห็น					

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล					
๑.บุคลากรในองค์กร มีโอกาสเสนอแนะข้อคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย และวางแผนการปฏิบัติงาน					
๒.มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา					
๓.มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานกับเพื่อนร่วมงาน					
๔.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการทำงานเป็นทีม					
๓.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน					
๑.มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง					
๒.มีขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน					
๓.มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลการทำงานอย่างต่อเนื่อง					
๔ ด้านการสนับสนุนและเสริมสร้างแรงจูงใจ					
๑.ท่านพอใจกับเงินเดือนของท่านเมื่อเปรียบเทียบกับบุคลากรในสายอาชีพอื่น ๆ ที่มีวุฒิการศึกษาเหมือนกัน					
๒.ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็วในการใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลหรือสวัสดิการอื่น ๆ					
๓.หน่วยงานมีการสนับสนุน ยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากร					
๔.หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรในเทศกาลต่าง ๆ					
๕.หน่วยงานมีการสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน					
๕ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑.สภาพแวดล้อม และบรรยากาศทั่วไปในที่ทำงาน เช่น เสียง แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศมีความเหมาะสมและส่งเสริมให้ท่านทำงานได้อย่างสะดวก					
๒.หน่วยงานของท่านมีการจัดบริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ห้องส้วม ที่เพียงพอต่อความต้องการ					
๓.ท่านรู้สึกปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานนี้					
๔.วัสดุ อุปกรณ์ มีความเพียงพอในการปฏิบัติงาน					
๕.ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีช่วยให้ท่านสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง					
๖.ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานช่วยให้ท่านสืบค้นข้อมูลความรู้มาช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ของท่านได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว					
๗.หน่วยงานของท่านมีแหล่งเรียนรู้ เช่น มุมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ INTERNET LINE FACEBOOK					

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้
งานการเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โทร.๐-๗๗๕๙-๕๒๖๓

ที่ ขพ ๗๓๔๐๑/๗๓๐ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลตามแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ขออนุมัติจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โดยมีจุดประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพทางด้านบุคลากรและปรับปรุงระบบการทำงานของอบต.และให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ได้ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาเรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๔๕ ราย จึงขอรายงานผลการสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางขจรศรี โรยนรินทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสิริวรรณ ช่วยบำรุง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวเกษร เพชรสนธิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางฐายิกา เรืองเจริญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายอัศดากร ฉิมมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

รายงานผลตามแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารส่วนตำบลนาขา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ	ชาย	จำนวน ๑๗	คน	คิดเป็นร้อยละ	๓๗.๗๘
	หญิง	จำนวน ๒๘	คน	คิดเป็นร้อยละ	๖๒.๒๒
๑.๒ อายุ	๑) ๒๐-๓๐ ปี	จำนวน ๓	คน	คิดเป็นร้อยละ	๖.๖๗
	๒) ๓๑-๔๐ ปี	จำนวน ๒๐	คน	คิดเป็นร้อยละ	๔๔.๔๔
	๓) ๔๑-๕๐ ปี	จำนวน ๘	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๗.๗๘
	๔) ๕๐ ปีขึ้นไป	จำนวน ๑๔	คน	คิดเป็นร้อยละ	๓๑.๑๑
๑.๓ ระดับการศึกษา					
	๑) มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า	จำนวน ๑๐	คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๒.๒๒
	๒) ปวช.	จำนวน ๖	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๓.๓๓
	๓) ปวส.	จำนวน ๘	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๗.๗๘
	๔)ปริญญาตรี	จำนวน ๑๗	คน	คิดเป็นร้อยละ	๓๗.๗๘
	๕)ปริญญาโท	จำนวน ๔	คน	คิดเป็นร้อยละ	๘.๘๙
๑.๔ประเภทตำแหน่ง					
	๑) บริหารท้องถิ่น/อำนวยการท้องถิ่น	จำนวน ๕	คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๑.๓๖
	๒) วิชาการ	จำนวน ๙	คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๗.๒๗
	๓) ททั่วไป	จำนวน ๔	คน	คิดเป็นร้อยละ	๙.๐๙
	๔) ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑	คน	คิดเป็นร้อยละ	๒.๒๗
	๕) พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป	จำนวน ๒๖	คน	คิดเป็นร้อยละ	๕๙.๐๙

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีต่ออบต.นาขา

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)
๑.ด้านการบริหารงานของผู้บริหาร	
๑.มีการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในงานอย่างชัดเจน	๙๐
๒.มีวิสัยทัศน์ วางตัวเป็นแบบอย่างที่ดีในฐานะผู้นำ	๙๐
๓.มีการปฏิบัติตัวต่อบุคลากรในองค์กรอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	๘๙.๕๒
๔.เปิดโอกาสและยอมรับให้ผู้ที่บังคับบัญชาเสนอความคิดเห็น	๙๑.๔๓
ระดับความพึงพอใจด้านการบริหารงานของผู้บริหาร	๙๐.๒๔

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)
๒.ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	
๑.บุคลากรในองค์กร มีโอกาสเสนอแนะข้อคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย และวางแผนการปฏิบัติงาน	๘๙.๕๒
๒.มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา	๙๐
๓.มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานกับเพื่อนร่วมงาน	๙๐.๙๕
๔.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการทำงานเป็นทีม	๙๐.๙๕
ระดับความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	๙๐.๓๕

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ
๓.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	
๑.มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๙๒.๓๘
๒.มีขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	๙๒.๓๘
๓.มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลการทำงานอย่างต่อเนื่อง	๙๐
ระดับความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๙๑.๕๙

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)
๔ ด้านการสนับสนุนและเสริมสร้างแรงจูงใจ	
๑.ท่านพอใจกับเงินเดือนของท่านเมื่อเปรียบเทียบกับบุคลากรในสายอาชีพอื่น ๆ ที่มีวุฒิการศึกษาเหมือนกัน	๘๔.๗๖
๒.ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็วในการใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลหรือสวัสดิการอื่น ๆ	๘๙.๕๒
๓.หน่วยงานมีการสนับสนุน ยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากร	๙๐
๔.หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรในเทศกาลต่าง ๆ	๙๑.๔๓
๕.หน่วยงานมีการสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน	๘๘.๕๗
ระดับความพึงพอใจด้านการสนับสนุนและเสริมสร้างแรงจูงใจ	๘๘.๗๖

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)
๕.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	
๑. สภาพแวดล้อม และบรรยากาศทั่วไปในที่ทำงาน เช่น เสียง แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศมีความเหมาะสมและส่งเสริมให้ท่านทำงานได้อย่างสะดวก	๘๗.๑๔
๒. หน่วยงานของท่านมีการจัดบริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ห้องส้วม ที่เพียงพอต่อความต้องการ	๙๐
๓. ท่านรู้สึกปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานนี้	๙๐.๔๘
๔. วัสดุ อุปกรณ์ มีความเพียงพอในการปฏิบัติงาน	๘๙.๕๒
๕. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีช่วยให้ท่านสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง	๙๐
๖. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานช่วยให้ท่านสืบค้นข้อมูลความรู้ มาช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ของท่านได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว	๙๑.๔๓
๗. หน่วยงานของท่านมีแหล่งเรียนรู้ เช่น มุมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ INTERNET LINE FACEBOOK	๙๐.๔๘
ระดับความพึงพอใจด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	๘๙.๘๖

๓.ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- มีป้ายชื่อพนักงานแสดงเมื่อติดต่อราชการนอกสถานที่หรือให้บริการชาวบ้าน
- สมุดเซ็นชื่อลงเวลาปฏิบัติงานมีการบันทึกและรายงานผู้บังคับบัญชาในแต่ละวัน
- ในการประชุมหมู่บ้านในแต่ละเดือนแบ่งเจ้าหน้าที่ไปให้ความรู้ ชี้แจงภารกิจประสานงานราชการระหว่างองค์กรและชาวบ้าน
- การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างอยู่ในระดับดีเยี่ยม
