

เอกสารประชาสัมพันธ์

เรื่อง การขออนุญาตก่อสร้างอาคารในเขตพื้นที่ตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ผู้ใดมีความประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ในเขตพื้นที่ตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร จะต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนดำเนินการ โดยยื่นขอรับใบอนุญาตได้ที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โดยจะต้องยื่นเอกสารและปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาและเป็นเจ้าของที่ดิน

๑. แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ ข.๑) จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต (พร้อมลงนามรับรองสำเนา)
๓. สำเนาโฉนดที่ดินขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า (พร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า)
๔. แผนผังบริเวณแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๕ ชุด
๕. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคาร (กรณีอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)
๖. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ออกแบบงานสถาปัตยกรรม (กรณีอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)
๗. รายการคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงลายมือชื่อ จำนวน ๑ ชุด
(กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัตถุทนไฟ เป็นส่วนใหญ่)
๘. รายการคำนวณระบบบำบัดน้ำเสีย (กรณีอาคารต้องมีระบบบำบัดน้ำเสีย)
๙. หนังสือยินยอมให้ทำการก่อสร้างอาคารชิดเขต, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาโฉนดที่ดินขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า (กรณีก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดินต่างเจ้าของ)

กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน (เอกสารเพิ่มเติม)

๑. หนังสือยินยอมให้ทำการก่อสร้างอาคารในที่ดิน เจ้าของที่ดิน ลงนามยินยอม หรือสำเนาสัญญาเช่าที่ดิน
๒. สำเนาโฉนดที่ดินขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดิน ลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า
๓. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน พร้อมลงนามรับรองสำเนา
๔. หนังสือมอบอำนาจ

กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล (เอกสารเพิ่มเติม)

๑. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ที่ออกไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจ ลงนามแทนนิติบุคคล
๓. หนังสือมอบอำนาจ

การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

